



**COMUNE DI CANEGRATE**  
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e part.IVA 00835500158

CIG ZC93140A8F

Imp. 321

**DETERMINAZIONE N. 61 /TRIAP** del **9 APR. 2021**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per webinar "Le nuove procedure concorsuali".

Il sottoscritto ENRICO COZZI, responsabile dell'area tributi personale demografici;

Visto il Bilancio 2021/2023 approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 02/03/2021, esecutivo ai sensi di legge;

Visto il Peg 2021/2023 approvato con deliberazione GC n. 25 del 10/03/2021;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO**

Che Publika ha proposto un webinar ad oggetto "Le nuove procedure concorsuali", che si terrà il giorno 22 aprile p.v.;

Che l'art. 23 del CCNL 1/4/1999 prevede che per la realizzazione dei processi di trasformazione degli apparati pubblici occorre un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane, mediante, tra l'altro, la rivalutazione del ruolo della formazione, quale leva strategica per l'evoluzione professionale;

Che l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le Amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del proprio personale;

Che risulta necessario procedere ad iscrivere al webinar il dipendente Sig. Enrico Cozzi, specialista amministrativo di cat. D, presso l'Area tributi personale demografici – servizio risorse umane;

Che, per la copertura delle spese di iscrizione, risulta necessario impegnare la somma complessiva di Euro 100,00, iva esente;

Considerato pertanto di impegnare l'importo di Euro 100,00 (totale), a favore di Publika, negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

· esercizio 2021 per Euro 100,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;

· dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per Euro 100,00;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

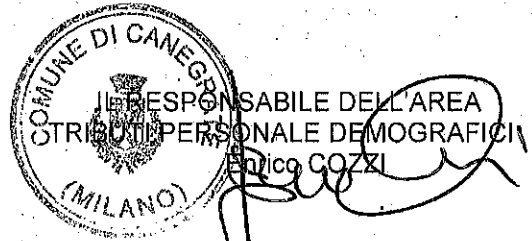
**DETERMINA**

- 1) Di iscrivere, sulla base di quanto in premessa riportato, al webinar "Le nuove procedure concorsuali" organizzato da Publika, che si terrà il giorno 22 aprile p.v., il dipendente Sig. Enrico Cozzi, specialista amministrativo di cat. D presso l'Area tributi personale demografici - servizio risorse umane;
- 2) Di impegnare, per quanto in premessa richiamato, in favore di Publika, l'importo di Euro 100,00 (totale), negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2021 per Euro 100,00 alla missione n. 1 programma n. 10 classificazione completa U 1.03.02.04.004 codice di bilancio riferimento procedura 133000;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per Euro 100,00;
- 3) Di demandare a successivo atto del Servizio Risorse Umane la liquidazione dell'importo di cui al punto 2).

All.ti.

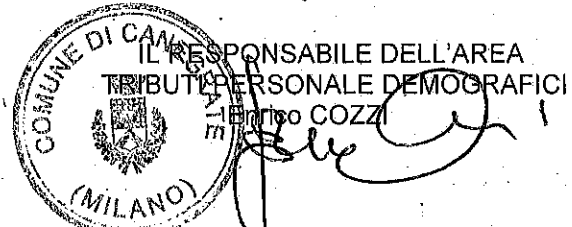
- Autorizzazione alla partecipazione
- Programma corso

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI  
Enrico COZZI



Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TRIBUTI PERSONALE DEMOGRAFICI  
Enrico COZZI



Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli articoli 153 comma 5 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
CONTABILITÀ E PROGRAMMAZIONE ECONOMICA  
Flavia CALDENNO



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 3 APR. 2021 e vi rimarrà affisso per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 13 APR. 2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Teresa La Scala

