



**COMUNE DI CANEGRATE**  
Città Metropolitana di Milano  
**SERVIZI SCOLASTICI, CULTURALI E SPORTIVI**  
SERVIZI EDUCATIVI

DETERMINAZIONE n. 6 AREA SCULT del 08.02.2021 Imp. 175

**OGGETTO: SERVIZIO PRE-POST SCUOLA– ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO GENNAIO/MARZO 2021. CIG 8317246885**

Il sottoscritto Gian Piero Colombo, nominato quale Responsabile dei Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 11 del 24.02.2020;

Visto il P.E.G assegnato con deliberazione G.C n. 50 dell'11/3/2020

Premesso che la L. 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente al comma 3-bis dell'art.106 il differimento al 31 gennaio 2021 la deliberazione di approvazione del bilancio di previsione 2021 degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267"

Considerato che, ai sensi dell'art. 163 del DLgs 267/00, nel corso dell'esercizio provvisorio autorizzato con Decreto del Ministero dell'Interno, gli enti:

- gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

- non possono ricorrere all'indebitamento, possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza

- possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui sopra, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTI gli obiettivi relativi ai SERVIZI EDUCATIVI;

Dato atto che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

Al SENSI del vigente Regolamento che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

**PREMESSO**

Richiamata la determinazione n. 28/SCULT del 01.06.2020 con la quale si è formalmente proceduto al rinnovo dell'affidamento per il periodo 01.09.2020/30.06.2022, già disposto con determinazione n° 47/SCULT del 21.09.2018, alla Cooperativa Sociale La Spiga Soc. Coop R.L. che ha sede a Meda in Via Cialdini 203, dei servizi di pre e post scuola scuola alle scuole dell'infanzia e primaria statali del territorio, il servizio di pulizia degli spazi utilizzati a tale scopo nel plesso di Via Redipuglia e di accompagnamento e sorveglianza sui mezzi utilizzati per il trasporto scolastico mediante la presenza a bordo di idoneo personale;

Considerato che, in attuazione della normativa per il contenimento del contagio da Covid-19, si è resa necessaria la suddivisione degli utenti del servizio pre e post scuola in piccoli gruppi per assicurare il distanziamento sociale, e ciò comporta l'impiego di un maggior numero di operatori rispetto al consueto;

Rilevato inoltre che, stante la necessità di assicurare l'igienizzazione di locali, arredi e attrezzature dopo ogni utilizzo, in conformità alla normativa sopra menzionata, le operazioni di pulizia degli spazi in cui si svolge il servizio di pre e post scuola impegnano più ore di lavoro di quanto previsto dal capitolato d'appalto;

Stimata in € 15.750,00 IVA compresa la spesa per il periodo gennaio/marzo 2021 per il servizio di pre e post scuola, comprensivo di pulizia spazi, e ritenuto di rinviare a ulteriore atto l'assunzione dell'impegno di spesa relativo al periodo aprile/giugno 2021;

Considerato dunque di impegnare a favore della Cooperativa Sociale La Spiga l'importo di € 15.750,00 per il servizio di pre e post scuola comprensivo di pulizia spazi per il periodo gennaio/marzo 2021 nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:

- esercizio 2021 per € 15.750,00 alla missione n. 4 programma n. 6 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 238000;
- dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2021 per € 15.750,00;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di impegnare la somma di € 15.750,00 IVA inclusa a favore della Cooperativa Sociale La Spiga Soc. Coop R.L., quale spesa prevista per il servizio di pre-post scuola e pulizia spazi per il periodo gennaio/marzo 2021, nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile e pertanto imputandolo come segue:
  - esercizio 2021 per € 15.750,00 alla missione n. 4 programma n. 6 classificazione completa U.1.03.02.15.999 codice di bilancio riferimento procedura n. 238000;
  - dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2020 per € 15.750,00;
  - Dando atto del rispetto dei limiti previsti dall'art. 163 del Dlgs 267/00
- 2) Di liquidare le spese di cui al punto 1 del presente dispositivo a prestazioni avvenute e regolarmente certificate, dietro presentazione di regolare fattura, fatti salvi gli impegni preventivamente assunti.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO INCARICATO  
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO INCARICATO  
Dott. Gian Piero Colombo

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa ai sensi dell'art.153, 5° comma del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE  
Area Contabilità e Programmazione economica  
Fulvia Calienno

Determinazione n. \_\_\_\_\_ Area SCULT del \_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che copia dell'atto viene pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Teresa La Scala